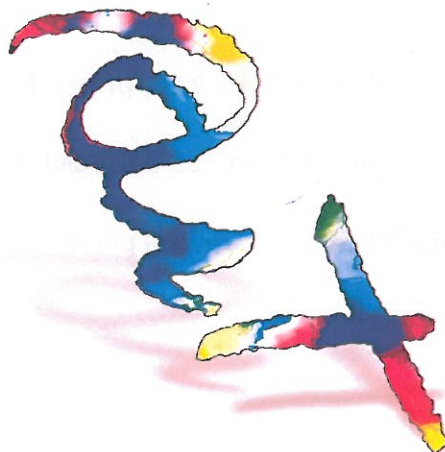




I. I. S. S. "E. GIANNELLI" - PARABITA
Prot. 0000244 del 09/01/2019
02-09 (Uscita)



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
D'ISTITUTO
a.s. 2018/2019



**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
PER IL PERSONALE SCOLASTICO
IN SERVIZIO PRESSO L'I.I.S.S. "E. GIANNELLI" DI PARABITA
A.S. 2018-19**

Il giorno 9 del mese di gennaio 2019 alle ore 9.00, presso la sede dell'I.I.S.S. "GIANNELLI", sono convocate le Parti Sindacali ai sensi dell'art. 22 del CCNL 2016/18, per la stipula del presente Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto relativo al personale Docente ed A.T.A.

Per la parte pubblica:

il Dirigente Scolastico PROF. COSIMO PREITE

Per la parte sindacale i componenti della R.S.U.:

SNALS –CONFSAL Prof.ssa Arcuti Maria Silvia
SNALS –CONFSAL Stifani Silvia Neve
SNALS –CONFSAL Prof. Liaci Emanuele
FLCGIL-SCUOLA Prof. Giovanni Vincenti
UIL SCUOLA Prof. Colopi Donato
ANIEF Prof.ssa Iaia Valentina

I Rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del C.C.N.L./Comparto Scuola

2016/18, come previsto dall'Accordo quadro 7.8.1998:

SNALS/CONFSAL

CGIL SCUOLA

UIL SCUOLA

ANIEF

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA di questa istituzione scolastica.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per il corrente anno scolastico.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2019, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo, a richiesta delle parti, in qualunque occasione ritenuta necessaria.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
 - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);

- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
 - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nell'edificio e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale qualsiasi locale dell'edificio, concordandone con il dirigente l'individuazione volta per volta, in relazione alle effettive esigenze, nonché le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (n°170). All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU, calcolata per l'a.s. 2018-19 in n° h 72, (che saranno comunicate con Decreto del Dirigente).
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. In mancanza di competenze e/o disponibilità interne al Collegio dei Docenti d'istituto, il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In mancanza di competenze e/o disponibilità interne, nonché in caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA



di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, convocazioni, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 17.00 dal lunedì al venerdì, il sabato entro le ore 14.00, e con un anticipo di gg. 5 rispetto all'adempimento; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale esclusivamente tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso, tenendo conto anche di quanto previsto dal GDPR (regolamento protezione dati, in corso di realizzazione).

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
2. Tale formazione va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 19 – Criteri per la fruizione dei permessi per aggiornamento/formazione di Docenti/ATA

1. Nel rispetto degli articoli contenuti nel Capo VI del CCNL/2007, il personale della scuola, in caso di attività formative svolte in coincidenza con l'orario di insegnamento, può usufruire fino a 5 giorni di esonero dal servizio.



2. Fatti salvi eventuali casi eccezionali o ritenuti prioritari per scelte dell'Amministrazione o del Piano di formazione deliberato nel PTOF, di norma gli esoneri di cui al comma 1 non potranno superare il limite di 5 docenti o 2 ATA per la stessa giornata; in caso di richieste superiori il Dirigente potrà concedere la fruizione del permesso alle prime (5/2) richieste pervenute in ordine di tempo.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 20 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2018/19 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato dal dirigente ed è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 21 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, prevedendo che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi, comprensivi dei residui relativi all'a.s. 2017/18, sono pari a: (vedi All. 1)

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 22– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 23 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente, **€ 151.174,10** e per le attività del personale ATA **€ 27.990,49**. La quota prevista per il DSGA e il sostituto, pari a **€ 7.010,00**.

2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a **€ 6.000,00** in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF, previa informazione della RSU.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscano nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo, senza vincolo di destinazione tra le attività oggetto di retribuzione.

Art. 24 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale, in coerenza con il PTOF.

Art. 25 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito secondo quanto previsto dall'**All.A)**
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate secondo quanto previsto dall'**All.B)**.

Art. 26 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente per l'anno scolastico 2017/2018

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001. (**All. C**)
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2017/18 ammontano a **€ 14.134,45** lordo dipendente.
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:
 - 1ª fascia € 350,00 lordo dipendente pro capite;
 - 2ª fascia € 230,00 lordo dipendente pro capite;
 - 3ª fascia € 200,00 lordo dipendente pro capite;



Le fasce di riferimento potranno subire delle variazioni in ordine alle reali domande che saranno presentate dai docenti riferite all'anno di insegnamento, fermo restando le percentuali di differenza tra la prima, seconda e terza fascia.

- il compenso più basso tuttavia non potrà essere inferiore a € 150,00 lordo dipendente, quello più alto non potrà essere superiore a € 800,00, lordo dipendente.

Art. 26/bis – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente per l'anno scolastico 2018/2019

4. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001. (All. D)

5. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2018/19 ammontano a € 16.904,40 lordo dipendente.

6. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

- 1ª fascia € 400,00 lordo dipendente pro capite;
- 2ª fascia € 250,00 lordo dipendente pro capite;
- 3ª fascia € 200,00 lordo dipendente pro capite;

Le fasce di riferimento potranno subire delle variazioni in ordine alle reali domande che saranno presentate dai docenti riferite all'anno di insegnamento, fermo restando le percentuali di differenza tra la prima, seconda e terza fascia.

- il compenso più basso non potrà essere inferiore a € 150,00 lordo dipendente, quello più alto non potrà essere superiore a € 800,00, lordo dipendente.

Art. 27 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 28 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi,

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



fino ad un massimo di giorni 15, compatibilmente con le esigenze di servizio.

3. La disponibilità a coprire il carico di lavoro del collega assente sarà oggetto di intensificazione per un totale di n. 5 ore pro-capite.
4. Lo straordinario sarà riconosciuto ogni qualvolta che ne sia la necessità con specifico comando del D.S. e/o del DSGA.

Art. 29 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
 - € 1.972,00 per n. 1 unità di personale tecnico
 - € 514,75 per n. 3 unità di personale amministrativo per un totale di € 1.544,25
 - € 125,00 per n. 10 unità di personale collaboratore per un totale di € 1.250,00

TITOLO SESTO

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 30 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 31 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Lo svolgimento dell'incarico è obbligatorio e gratuito, fatti salvi documentati motivi comunicati al Dirigente scolastico
3. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.



TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 32 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale e del lavoratore interessato, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 33 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

Per la parte pubblica:

il Dirigente Scolastico Prof. COSIMO PREITE

Per la parte sindacale i componenti della R.S.U.:

SNALS –CONFSAL Prof.ssa Arcuti Maria Silvia

SNALS –CONFSAL Stifani Silvia Neve

SNALS –CONFSAL Prof. Liaci Emanuele

FLCGIL-SCUOLA Prof. Giovanni Vincenti

UIL SCUOLA Prof. Colopi Donato

ANIEF Prof.ssa Iaia Valentina

I Rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del C.C.N.L./Comparto Scuola

Contratto Integrativo di Istituto
Istituto Istruzione Secondaria Superiore – Parabita (Lecce)



2016/18, come previsto dall'Accordo quadro 7.8.1998:

SNALS/CONFSAL

Marlene Vela

SNALS/CONFSAL

SNALS/CONFSAL

UIL SCUOLA

Alessia

FLC CGIL SCUOLA

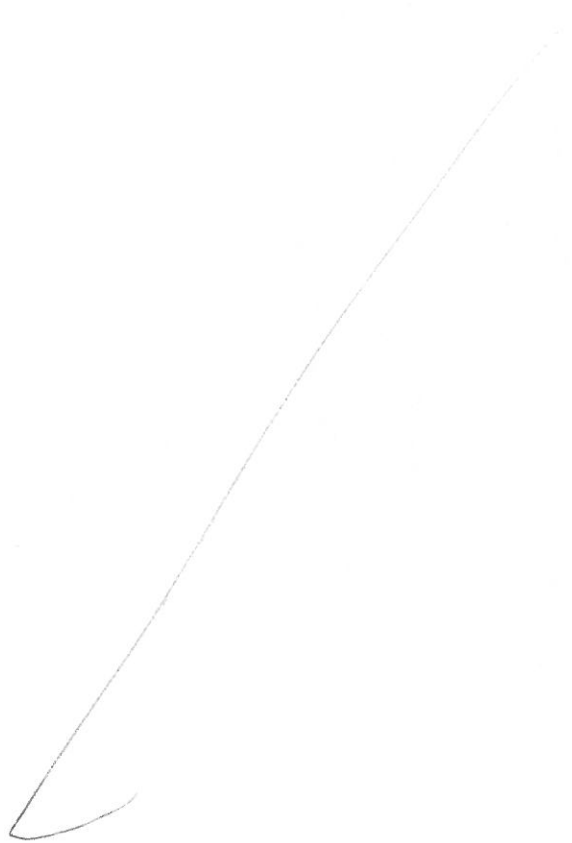
~~ANIEF~~

Parabita, 09/01/2019

Carlo Fanti

ALLEGATO 1

FONDO ISTITUTO (somme Lordo dipendente)	FONTE	RESIDUI ANNO PREC.	TOTALI	CONTRATTABILI
IND. DIREZIONE (140 DOC. + 30 ATA)	Prot. 19270 del 28.09.18	Piano riparto al 13.12.2018		
	€ 5.850,00	€ -	€ 5.850,00	NO
ATA (20%)	€ 17.642,64	€ 7.762,21	€ 25.404,85	SI
AREE A RISCHIO ATA	€ 234,84	€ 234,84	€ 234,84	SI
INC. AGG.VI ATA	€ 3.520,65	€ 3.520,65	€ 3.520,65	SI
DOCENTI (80%)	€ 70.570,55	€ 31.048,85	€ 101.619,40	SI
FUNZ. STRUM.LI	€ 7.764,48	€ 7.764,48	€ 7.764,48	SI
AREE A RISCHIO DOCENTI	€ 939,35	€ 939,35	€ 939,35	SI
PRAT. SPORTIVA	€ 3.655,28	€ 2.047,36	€ 5.702,64	SI
ORE ECCEDENTI	€ 5.159,01	€ 30.021,11	€ 35.180,12	SI
TOTALI	€ 115.336,80	€ 70.879,53	€ 186.216,33	
VALORIZZAZIONE DOCENTI	€ 16.904,40	€ 14.134,45	€ 31.038,85	SI



ALLEGATO A

Attività	Risorse anno scolastico 2018/2019 e residui 2017/2018
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€. 7.000,00
Compensi attribuiti ai responsabili delle sedi coordinate	€6.125,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007) -	€. 88.462,50
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€. 0,00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€7.764,48
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007) Accordo nazionale MIUR/OO.SS. del 18.11.2009	€5.702,64
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€. 939,35
Ore eccedenti in sostituzione di assenti	€. 35.180,12
TOTALE COMPLESSIVO	€. 151.174,10

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

TOTALE FIS (2018.19 + RESIDUO 2017.18)

CORRISPONDENTI A ORE

€ 101.619,40

5.806,82

1,82

FUNZIONE	NOMINATIVO		N. ORE
VICARIE	GENCHI	TERESA	200
	ROMANO	DORA	200
RESPONSABILI DI SEDE	STIFANI	SILVIA NEVE	50
	NOCCO	ALMA MARIA	100
	MARTINESE	DONATA	50
	CASSANO	GIUSEPPE	50
REFERENTI DI SEDE	LIACI	EMANUELE	25
	SUEZ	VINCENZA	25
	TARANTINO	MARIA RITA	25
	VINCENTI	GIOVANNI	25
	NASSISI	VINCENZO	25
	DI GIOVANNI		25
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	SPARAVENTI	TIZIANA	30
	MADEO	ARMANDO	30
	DE PIETRO	MARILENA	30
	CASTO	SONIA	30
	ROMANO	VINCENZA	30
MENTORI DIPARTIMENTO	NOCCO	ALMA MARIA	10
	FANELLI	LICIA	10
	BARONE	SILVIA	10
	GRAVILI	MARIA ANGELA	10
COMMISSIONE INCLUSIONE	GRAVILI	MARIA ANGELA	20
	BARONE	SILVIA	20
	PETRACHI	MARIA SERENA	20
COMMISSIONE BENI CULTURALI	MARZANO	FERDINANDO	50
	BOVE BALESTRA	SANTO	50
COMMISSIONE PTOF	DE PIETRO	MARILENA	40
	CORVAGLIA	ROBERTO	80
REFERENTI OFFERTA FORMATIVA	NOCCO	ALMA MARIA	20
	LIACI	EMANUELE	20
	MARTINESE	DONATA	20
	MANGIA	MAURIZIO	20
	ANGILE'	ROCCO	20
	GENCHI	TERESA	20
ORARIO SCOLASTICO	FANELLI	LICIA	100
ORGANICO	FANELLI	LICIA	10
NIV	CACCIATORE	ROSSELLA	20
	GENCHI	TERESA	20
	NOCCO	ALMA MARIA	20
	GALIGNANO	CHIARA	20
	ROMANO	DORA	20
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	GENCHI	TERESA	30
	ARCUTI	MARIA SILVIA	30
ANIMATORE DIGITALE	CALAFATI	SALVATORE	30
PROGETTAZIONE NAZIONALE	NOCCO	ALMA MARIA	120

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PROGETTAZIONE INTERNAZIONALE	ROMANO	DORA	30
UFFICIO TECNICO	VINCENTI	GIOVANNI	50
REGIA OPERA FINALE	MARTINESE	DONATA	100
RESPONSABILE STRUMENTI	RIZZO	SERGIO	50
RESPONSABILE DOTAZIONE	ANGILE'	ROCCO	50
RESPONSABILE PERFORMANCE MUSICALI E DIRETTORE ORCHESTRA	DORIA	GIACOBBE	280
SICUREZZA	STIFANI	SILVIA NEVE	30
	GENCHI	TERESA	30
	NOCCO	ALMA MARIA	30
	MARTINESE	DONATA	30

COORDINATORI DI CLASSE	N. 20 ORE X 51 CLASSI	1020
SEGRETAGRI VERBALIZZANTI	N. 15 ORE X 51 CLASSI	765
COORD. GRUPPO SPORTIVO		20
BILANCIO SOCIALE		80
ART HAPPENING		450
VIAGGI DI ISTRUZIONE		50
ORIENTAMENTO		200
OPEN DAY		200
QUOTIDIANO IN CLASSE	N. 3 DOCENTI X 20 ORE	60
ALLESTIMENTO MOSTRE	N. 2 DOCENTI X 20 ORE	40
CATALOGAZIONE MANUFATTI E	N. 2 DOCENTI X 20 ORE	40
GLI	N. 5 DOCENTI X 10 ORE	50
RESPONSABILI LABORATORI	N. 12 DOCENTI X 20 ORE	240
ACCOMPAGNATORI VIAGGI ISTRUZIONE NAZIONALI E INTERNAZIONALI		100

5805 € 101.587,50

FUNZIONI STRUMENTALI € 7.764,48

FUNZIONE	GALIGNANO	CHIARA	1294,08
STRUMENTALE (ALUNNI)	DONGIOVANNI	PATRIZIA	1294,08
FUNZIONE	VITELLA	VINCENZINA	1294,08
STRUMENTALE (DOCENTI)	ABATI	QUINTINA	1294,08
FUNZIONE	CORVAGLIA	ROBERTO	1294,08
STRUMENTALE (PTOF)	CACCIATORE	ROSSELLA	1294,08
			7764,48

Mauro

Coly

Stefano

Mauro

Mauro

Vincenzo

Mauro

Stefano

Mauro

ALLEGATO B

Attività	Risorse anno scolastico 2018/2019 e residui a.s. 2017/2018
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007) - Lavoro straordinario del personale ATA -Intensificazione	€ 18.850,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 2.890,00
Intensificazione	
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 1.160,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 5.850,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008) Intesa OO.SS. del 18.05.2010	€ 3.520,65
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 234,84
Ore eccedenti in sostituzione di assenti	€ 2.495,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 35.000,49

ALLEGATO "B" 2018.19 + residuo 2017/2018= 25404,85	ORE
ASSISTENTI AMM.VI + TECNICI	
STRAORDINARIO / INCENTIVO / SICUREZZA (Tutti)	530
OPEN DAY (3 amm.vi)	100
SOST. DSGA (1 amm.vo)	80
TOTALE ASSISTENTI AMM.VI E TECNICI	710
	€ 10.295,00
COLLABORATORI SCOLASTICI	
STRAORDINARIO / INCENTIVO / SICUREZZA (Tutti)	658
RESPONSABILI DI SEDE (5 Collaboratori)	250
OPEN DAY (12 Collaboratori)	150
ART HAPPENING	150
TOTALE COLLABORATORI	1208
	€ 15.100,00
	€ 25.395,00

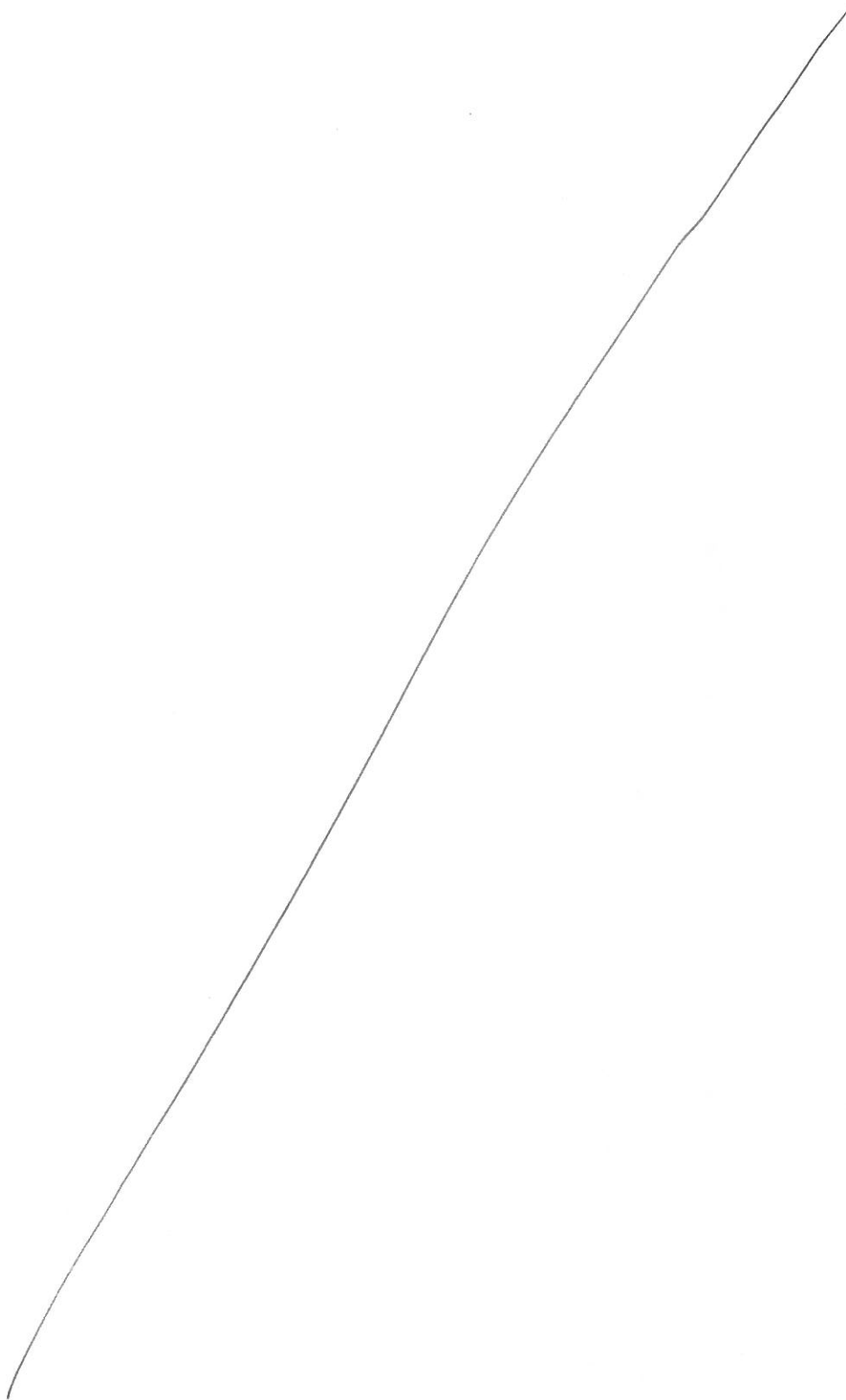
DISPONIBILI	=	ORE
€ 3.520,65		242,80
1° INCARICO	€ 1.972,00	136,00
2° INCARICO	€ 514,75	35,50
3° INCARICO	€ 514,75	35,50
4° INCARICO	€ 514,75	35,50
TOTALE	€ 3.516,25	242,50

Colp

Vale P

ma

She





**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"E. GIANNELLI"**

□ Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)
C.F. 81002570752 □ 0833593021 □ 0833509756
www.iissparabita.it – leis033002@istruzione.it



ALLEGATO C

**Al Dirigente Scolastico
IIS "E. Giannelli" Parabita (Le)**

**OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'ACCESSO AL FONDO DI CUI
ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. N. 107/2015**

Io sottoscritto/a nata/o a
....., il docente a tempo
indeterminato in servizio, per l'anno scolastico 2017/2018, nella scuola secondaria di 2° grado,
indirizzo..... presso la/le sede/i di facente parte di questa
istituzione scolastica, presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione del merito
dei docenti

Inoltre

la presente istanza per acquisire lo status di docente partecipante alla procedura valutativa necessaria
per accedere al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. n.107/2015, limitatamente al
corrente AS.

Contestualmente dichiaro

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o
mendaci:

- a) di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
- b) di aver esattamente riportato nella scheda, allegata alla presente istanza, che ne costituisce
parte integrante, le voci dichiarate;

Parabita,

Firma Docente

autorizzo

l'istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza.
Indico eventuali contatti e/o recapiti, ove trasmettere le comunicazioni:

Parabita,

Firma Docente

[Handwritten signatures and initials]

SCHEMA DEL DOCENTE

PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

A) PRIMO PUNTO

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" **45/100**

1A) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO**15/100**

INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ A'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto al titolo di accesso all'insegnamento)	CORSI MIUR 0.20 p per ogni corso minimo di 50 ore 0.40 p per ogni corso minimo di 100 ore 0.50 p per ogni corso superiore a 100 ore Università Il Laurea affine all'insegnamento p. 1 Dottorato di Ricerca attinente alla didattica e alle discipline insegnate p.1 Master fino a 1500 ore p. 0.60 Corso di Specializzazione biennale p. 0,80 Fino ad un massimo di 3 punti	Documentazione a cura del docente p. 3/100	1
Strategie e metodi nelle diverse situazioni di apprendimento da verificare attraverso la Somministrazione di questionari agli alunni	In rapporto all'anno in corso p. 0.25 In rapporto alla situazione di partenza singolo / classe p. 0.25 Insegnamento volto all'acquisizione di alte competenze p. 0.25 Attenzione alle nuove tecnologie p. 0.25 Azioni diversificate per il recupero di lacune disciplinari p. 0.25 Fino ad un massimo di 1 punto	p. 1/100	1
Abilità nei processi di insegnamento/apprendimento	Produzioni di strumenti, schemi, mappe concettuali p. 0.40	Documentazione a cura del docente	0,60

	Produzione di Tabelle per alunni con disabilità e/o difficoltà di apprendimento p. 0.40 Utilizzo di Materiali e metodologie p.0,20	e progetti agli atti della scuola p. 1/100	
Capacità di Progettazione e Attuazione di piani e programmi	Rilevamento delle condizioni di partenza delle classi p. 0.20 Programmazione di attività e rispetto dei tempi di realizzazione, rimodulazione dei percorsi anche in team p.0.10 Programmazione delle attività e relativi tempi di realizzazione p.0.20 Descrizione delle competenze attese e delle modalità del relativo raggiungimento p.0.10 Specificazione e pubblicizzazione delle griglie di valutazione p.0.20 Progettazione dello spazio, dei tempi, del materiale e della routine p. 0.20	Assenza di criticità formali e denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutori e alunni attraverso la somministrazione di questionari strutturati p. 1/100	1
Valutazione dei risultati dell'apprendimento	Anticipazione agli allievi di obiettivi, mete e criteri di valutazione p.0.20 Anticipazione agli allievi di metodi e strumenti di valutazione p.0.20 Compilazione ordinata e puntuale dei registri personali p.0.20 Coerenza ed equilibrio nella valutazione p.0.20 Tempestività e puntualità nella riconsegna degli elaborati corretti p.0.20	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola p. 1/100	0,80
Utilizzo della metodologia laboratoriale	Percentuale di utilizzo della metodologia laboratoriale nel corso dell'anno scolastico: Sino al 30% p. 0.20 Dal 31% a 50% p. 0.30 Oltre 50% p. 1	p. 1/100	
Utilizzo delle ICT	Attenzione e utilizzo continuo nuove tecnologie e internet p. 1 Attenzione e utilizzo parziale nuove tecnologie e internet p. 0,50	P 1/100	1
Produzione di materiale didattico specifico interno	Appunti e schede didattiche per una classe singola o in parallelo p. 0.50 Appunti e schede didattiche per un numero di classi maggiore p. 0.50 Ideazione di Progetti innovativi per eccellenza laboratoriale 1.00	Questionari strutturati da somministrare agli alunni p. 2/100	0.50

Vak 200

Sh

1400

Colp

3

MAN

10

3

Capacità di cogliere i legami con le altre discipline	Programmazione interdisciplinare p. 0,30 Promozione di percorsi interdisciplinari (progetti, incontri formativi) p.0,70.	p. 1/100	0,30
Capacità di integrazione tra curriculum nazionale e situazione locale	Progettazione della didattica integrata per una classe singola o in parallelo con le esigenze formative territoriale di appartenenza p. 050 Progettazione della didattica integrata per più classi con le esigenze formative territoriale di appartenenza p. 1,00	p. 1/100	1
Capacità di promozione della cultura	Preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali e internazionali p. 1,00 per almeno 3 partecipazioni Meno di 3 partecipazioni p. 0.50 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni artistiche p. 1,00 per almeno 3 partecipazioni Meno di 3 p. 0.50	p. 1/100	1
Attestati di Formazione professionale non obbligatoria	Enti Formazione accreditati dalla Regione Puglia per la erogazione della Formazione Professionale 100 ore p. 0,20	p. 1/100	0

2 A) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

15/100

Partecipazione alle attività extra-curricolari	Organizzazione / partecipazione viaggi d'istruzione p. 2 Disponibilità a tenere i corsi di recupero p. 1 Disponibilità al tutoring di scuola per l'alternanza scuola-lavoro e altre progettualità p.1	p. 4/100	0
Partecipazione Attività Organi Collegiali: Dipartimento Organi collegiali interni elettivi Comitato Tecnico Scientifico Organismi di rete	100% p. 1 95% -99% sono escluse le assenze per motivi di servizio e salute, certificate secondo la normativa vigente p. 0,8 71% - 94% p. 0,6 0.61%- 70% p.0.4	p. 1/100	0,6
-Orientamento -Open Day -Progettazione UDA in ASL	Attività rese in maniera da garantire almeno il 50% delle esigenze organizzative p. 1,00 Attività rese in maniera da garantire almeno il 50% delle esigenze organizzative p. 1,00 Progettazione p. 1,00	p. 3/100	2
Animatore digitale Team per l'innovazione	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1.00	Incarico p. 1/100	0
Redattore di orario	Supporto organizzativo al DS P. 1,00	Incarico p. 1/100	0

Referente BES	P. 0,50	p. 0,5/100	0
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico p. 0,5/100	0
Tutor ASL	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico 0,5/100	0
Rappresentanza dell'Istituzione all'esterno	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico p. 0,5/100	0
Partecipazione attiva alla vita della scuola	Rilevazioni di Sistema (INVALSI, OCSE/Pisa, etc) p. 1,00 Autovalutazione (RAV) p. 1,00 Attività curriculari e progetti connessi al PDM della scuola p. 1,00	p. 3/100	0

3 A) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI

15/100

INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente / Controllo DS
Raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina	In rapporto all'anno di corso 100% p. 5,00 80% p. 3,00 50% p. 1,00 In rapporto alla situazione di partenza singolo / classe, se la classe è particolarmente difficile il raggiungimento degli obiettivi rispetto al contesto classe per il biennio : scolarizzazione, inclusione e partecipazione attiva p. 8,00 Il raggiungimento degli obiettivi rispetto al contesto classe per il triennio: eccellenza di almeno il 60% della classe p. 8,00 eccellenza di almeno il 40% della classe p. 4,00 In rapporto al contesto socio-culturale delle famiglie di appartenenza degli allievi: Disponibilità del docente di mettersi a disposizione per il dialogo con le famiglie: 3 incontri mensili p. 2,00 2 incontri mensili p. 1,00 1 incontro mensile p. 0.5	p.15/100	13

True

Coley

Vale

En

AK

Amal

AK

B) SECONDO PUNTO

“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

35/100

1 B POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI**10/100**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente / Controllato DS
Potenziamento delle competenze	Disponibilità del docente ad azioni di potenziamento, p. 1 per ogni classe per un massimo di p. 4 Attività relativa a DSA e BES comprovata dalle Deliberazioni del cdc p. 1 per ogni progetto classi fino ad un massimo di 4 progetti P. 4 Orientamento in classe Azioni di orientamento verso l'offerta formativa P. 1 Azioni informative sul contesto socio-economico del territorio e sulle potenzialità e opportunità lavorative dello stesso P. 1	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente p. 10/100	0

2 B INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA**15/100**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllato DS
Sperimentazione e Innovazione	Sperimentazione nelle ICT in tutte le classi assegnate P. 2,00 Sperimentazione nella didattica laboratoriale P. 0,5 Predisposizione Format Certificazione delle competenze P. 0,5 Progettazione e produzione di manufatti P. 2 Progettazione e produzione di software P. 5 Realizzazione di brevetti P. 5	Pubblicazione i- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	0

		p. 15/10 0	
3 B COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE/DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE 10/100			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE BILITA'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Documentazione e diffusione	Predisposizione di banche dati di esperienze e procedure didattiche P. 2,5 Catalogazione dei materiali prodotti nei diversi progetti dall'Istituto negli ultimi 10 anni di lavoro (anche in team) P. 1 Conduzione di rilevazioni e indagini conoscitive 1,00 Metodiche di analisi dei fabbisogni formativi P. 0.5 Condivisione delle esperienze interne con ricadute all'interno della Istituzione P. 0.5 Condivisione delle esperienze esterne con ricadute all'interno della Istituzione P. 0.5	p. 6/100	0
Documentazione dei percorsi educativi / didattici	Esperienze di insegnamento all'estero con ricaduta all'interno dell'Istituzione Scolastica P. 1,00 Partecipazione a convegni e seminari con disseminazione e ricaduta all'interno dell'Istituzione Scolastica p. 0.2 per ciascuna partecipazione fino a un massimo di 5 esperienze	p. 2/100	0
Assiduità di presenza	Numero delle assenze annue Numero dei permessi annui 100% p. 2 95% -99% p. 1 71% - 94% p. 0,6 0.61%- 70% p.0.4	p. 2/10	2

c) TERZO PUNTO

"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"

20/100

I C RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

10/100

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signatures and initials in black ink.

Handwritten signature and initials in black ink, with the number 7 written above.

INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Collaboratori del Dirigente	Progettista P. 3	Incarico 3/100	0
Staff del Dirigente, Responsabili di Sede e Funzioni strumentali	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 5	Incarico p. 5/100	0
Coordinatori di Dipartimento	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1	Incarico p. 1/100	0
Coordinatori consigli di classe	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1		
Preposti sicurezza RSPP RLS	Assunzione di incarichi P. 1,00	Incarico P. 1/100	0

2 C) FORMAZIONE DEL PERSONALE

10/100

Indicatori	Descrittori	DOCUMENTABILITA'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Tutor dei docente neoassunto	Assunzione di incarichi P. 2	Incarico p. 2/100	0
Formatori	Nei corsi di formazione in servizio P. 1 per ogni corso fino a un massimo di 3 corsi Nei corsi di formazione iniziale P. 1 per ogni corso fino a un massimo di 3 corsi Docenza in corsi universitari coerenti con la disciplina di insegnamento P. 1 Docenza in corsi svolti da enti accreditati dal MIUR P. 1	p. 3/100 p. 3/100 p. 1/100 p. 1/100	0
Tot			25,80

PUNTEGGIO ANALITICO COMPLESSIVO CALCOLATO E DICHIARATO A CURA DEL COMPILATORE

- Punteggio relativo al PUNTO A "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" _____ 8,20 _____ /100 (MAX 45/100)
- Punteggio relativo al PUNTO B "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche" _____ 2,60 _____ /100 (MAX 35/100)
- Punteggio relativo al PUNTO C "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale" _____ 2 _____ /100 (MAX 20/100)

TOTALE PUNTEGGIO _____ 25,80 _____ /100



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"E. GIANNELLI"

□ Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)
C.F. 81002570752 □ 0833593021 □ 0833509756
www.iissparabita.it – leis033002@istruzione.it



ALLEGATO D

**Al Dirigente Scolastico
IIS "E. Giannelli" Parabita (Le)**

**OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'ACCESSO AL FONDO DI CUI
ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. N. 107/2015**

Io sottoscritta/o nata/o a
....., il docente a tempo
indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola secondaria di 2° grado,
indirizzo..... presso la/le sede/i di facente parte di questa
istituzione scolastica, presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione del merito
dei docenti

Inoltro

la presente istanza per acquisire lo status di docente partecipante alla procedura valutativa necessaria
per accedere al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. n.107/2015, limitatamente al
corrente AS.

Contestualmente dichiaro

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o
mendaci:

- a) di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
- b) di aver esattamente riportato nella scheda, allegata alla presente istanza, che ne costituisce
parte integrante, le voci dichiarate;

Parabita,

Firma Docente

autorizzo

l'istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza.
Indico eventuali contatti e/o recapiti, ove trasmettere le comunicazioni:

Parabita,

Firma Docente



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"E. GIANNELLI"

□ Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 □ 0833593021 □ 0833509756

www.iissparabita.it – leis033002@istruzione.it



ALLEGATO D

SCHEDA DEL DOCENTE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

NOME e COGNOME _____

a.s. _____

MP
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

ALLEGATO 1**A) PRIMO PUNTO**

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"

35/100**1 A) QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO****15/100**

INDICATORI	ORE E CRITERI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Corsi di formazione	Università Laurea affine all'insegnamento Dottorato di Ricerca attinente alla didattica e alle discipline insegnate Master fino a 1500 ore Corso di Specializzazione biennale p. 0,80 Fino ad un massimo di 4 punti	p. 1/100 p. 1/100 p. 0.60/100 p. 0.80/100	
Corsi di aggiornamento debitamente documentati (compresi corsi sicurezza) e connessi al PDM	Da 10 a 20 ore	p. 1/100	
	Da 21 a 40 ore	p. 2/100	
	Da 41 a 80 ore	p. 3/100	
	Da 81 a 100 ore	p. 4/100	
Adesione e partecipazione a progetti innovativi connessi e previsti dal Piano di Miglioramento	Per la partecipazione a Progetto/Attività	p. 2/100	
Attività di recupero/potenziamento extracurricolare e/o oltre l'orario di servizio	Per la partecipazione a Progetto/Attività	p. 2/100	

Progetti per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico e partecipazione alle attività di continuità	Progetti per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico e partecipazione alle attività di continuità	p. 2/100	
Capacità di promozione della cultura	Preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali e internazionali	p. 1/100	
2 A) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA 15/100			
Partecipazione alle attività extra-curricolari	Organizzazione / partecipazione viaggi d'istruzione p. 2 Disponibilità a tenere i corsi di recupero p. 1	p. 3/100	Dichiarazione a cura del Docente/Controllo DS
Partecipazione Attività Organi Collegiali: Dipartimento Organi collegiali interni elettivi Comitato Tecnico Scientifico Organismi di rete	100% p. 1 95% -99% sono escluse le assenze per motivi di servizio e salute, certificate secondo la normativa vigente p. 0,8 71% - 94% p. 0,6 0.61%- 70% p. 0.4	p. 1/100	
-Orientamento -Open Day Manifestazioni e/o eventi di interesse culturale -Progettazione UDA in ASL	Attività rese in maniera da garantire almeno il 50% delle esigenze organizzative p. 1,00 Attività rese in maniera da garantire almeno il 50% delle esigenze organizzative p. 1,00 Coinvolgimento dell'intera classe o di un gruppo di di alunni p. 1,00 Progettazione p. 1,00	p. 4/100	
Animatore digitale Team per l'innovazione	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1.00	Incarico p. 1/100	
Redattore di orario	Supporto organizzativo al DS P. 1,00	Incarico p. 1/100	
Referente BES	P. 0,50	p. 0,5/100	
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico p. 0,5/100	
Tutor ASL	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico 0,5/100	
Rappresentanza dell'Istituzione all'esterno	Assunzione di incarichi P. 0,50	Incarico p. 0,5/100	

Partecipazione attiva alla vita della scuola	Rilevazioni di Sistema (INVALSI, OCSE/Pisa, etc) p. 1,00 Autovalutazione (RAV) p. 1,00 Attività curriculari e progetti connessi al PDM della scuola p. 1,00	p. 3/100	
--	---	----------	--

3 A) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI

5/100

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente / Controllato DS
Raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina	Preparazione di attività didattiche specifiche e percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati e finalizzati al successo scolastico degli studenti: percorsi individualizzati, schemi, mappe concettuali	p.5/100	

B) SECONDO PUNTO

“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche ”

35/100

1 B POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI

10/100

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA' / PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente / Controllato DS
Potenziamento delle competenze disciplinari	Prove di certificazione linguistica Competizioni scolastiche (scientifiche, letterarie, artistiche, musicali, coreutiche, ecc.) Gare sportive 	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente p. 10/100	

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

	Concorsi Partecipazione a manifestazioni Punti 2 per ogni iniziativa Massimo 10 punti		
--	---	--	--

2 B INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA

15/100

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'/PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/Controllo DS
Sperimentazione e Innovazione	Didattica laboratoriale Specificare le attività _____ 2 punti per attività Max 8 punti	Pubblicazione i-Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente p. 15/100	
	Progettazione ed esecuzione di attività con le TIC Specificare _____ 1 punto Max 7 punti		

3 B COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE/DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE

10/100

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'/	Dichiarazione a
------------	-------------	-------------------	-----------------

		PUNTEGGIO	cura del Docente/ Controllo DS
Documentazione e diffusione	Predisposizione di banche dati di esperienze e procedure didattiche P3 Condivisione delle esperienze interne con ricadute all'interno della Istituzione P. 1.5 Condivisione delle esperienze esterne con ricadute all'interno della Istituzione P. 1.5	p. 6/100	
Documentazione dei percorsi educativi / didattici	Esperienze all'estero con ricaduta all'interno dell'Istituzione Scolastica P. 1,00 Partecipazione a convegni e seminari con disseminazione e ricaduta all'interno dell'Istituzione Scolastica p. 0.2 per ciascuna partecipazione fino a un massimo di 5 esperienze	p. 2/100	
Assiduità di presenza	Numero delle assenze annue Numero dei permessi annui 100% p. 2 95% -99% p. 1 71% - 94% p. 0,6 0.61%- 70% p.0.4	p. 2/100	

c) TERZO PUNTO

"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"

30/100

I C RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO			
20/100			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Collaboratori del Dirigente	Progettista P. 3	Incarico 3/100	
Collaboratori del Dirigente	Vicario p. 10	Incarico 10/100	
	Funzione strumentale / Responsabile di sede / p. 4	Incarico 4/100	
Coordinatore di Dipartimento	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1	Incarico p. 1/100	

[Handwritten signatures and initials]

Coordinatore consigli di classe	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio P. 1	Incarico p. 1/100	
Preposti sicurezza RSPP RLS	Assunzione di incarichi P. 1,00	Incarico P. 1/100	
2 C) FORMAZIONE DEL PERSONALE		10/100	
Indicatori	Descrittori	DOCUMENTABILITA'/ PUNTEGGIO	Dichiarazione a cura del Docente/ Controllo DS
Tutor dei docente neoassunto	Assunzione di incarichi P. 2	Incarico p. 2/100	
Formatori	Nei corsi di formazione in servizio P. 1 per ogni corso fino a un massimo di 3 corsi	p. 3/100	
	Nei corsi di formazione iniziale P. 1 per ogni corso fino a un massimo di 3 corsi	p. 3/100	
	Docenza in corsi universitari coerenti con la disciplina di insegnamento P. 1	p. 1/100	
	Docenza in corsi svolti da enti accreditati dal MIUR P. 1	p. 1/100	
Tot			

PUNTEGGIO ANALITICO COMPLESSIVO CALCOLATO E DICHIARATO A CURA DEL COMPILATORE

- 1) Punteggio relativo al PUNTO A *"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"* _____/100 (MAX 45/100)
- 2) Punteggio relativo al PUNTO B *"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"* _____/100 (MAX 35/100)
- 3) Punteggio relativo al PUNTO C *"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"* _____/100 (MAX 20/100)

TOTALE PUNTEGGIO _____/100

Parabita,

FIRMA DOCENTE

PARTE RISERVATA AL COMITATO

Punteggio effettivamente riconosciuto dal comitato con giudizio sintetico:

Parabita,
Firma Segretario

Firma del Presidente

